

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 ГОРОДА БУЙНАКСКА»**

**Приказ**

От 06.04.2020г.

№ 30-о

**«О переходе на дистанционное обучение»**

На основании Указа главы Республики Дагестан №27 от 06.04.2020г. «О внесении изменений в Указ Главы РД от 18.03.2020г. №17 «О введении режима повышенной готовности», в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции, Постановление администрации городского округа г. Буйнаксск от 03.04.2020 №251

**Приказываю:**

1. С 6 апреля 2020 года до улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки МКОУ СОШ №8 перейти на дистанционную форму и электронную форму обучения с применением ЭОР.
2. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по обеспечению перехода на дистанционное и электронное обучение в МКОУ СОШ №8»;
3. Утвердить Положение о дистанционном и электронном обучении в МКОУ СОШ №8.
4. Ответственность за информирование участников образовательного процесса (педагоги, учащиеся, родители) и организацию перехода на дистанционное и электронное обучение возложить на заместителей директора: Авлакову С.Н., Ахмедову Ф.С.
5. Ответственность за организацию дистанционного и электронного обучения в каждом отдельном классе возложить на учителей – предметников и классных руководителей;
6. Заместителю директора по ИКТ Мусалаеву М.Г., руководителям ШМО оказать помощь всем педагогам и учащимся в регистрации и дальнейшей работе на платформах дистанционного обучения;

6.1. Расписание уроков разместить на официальном сайте в срок до 06.04.2020 года.

6.2. Информацию об изменении расписаний своевременно доводить до обучающихся любым доступным дистанционным способом.

6.3. Проводить мониторинг обеспеченности доступа педагогического состава к персональным компьютерам с выходом в Интернет;

6.4. Организовать работу «горячей линии» по сбору обращений от обучающихся и педагогов с обязательным анализом их тематики и оперативным принятием мер по исправлению выявленных проблемных ситуаций;

6.5. На регулярной основе производить контроль размещения педагогами материала, методических рекомендаций, успешность выполнения обучающимися предлагаемых заданий;

6.6. Систематически анализировать взаимодействия классных руководителей с обучающимися и родителями с целью выявления и предотвращения трудностей в обучении;

6.7. Организовать распределение учебных кабинетов, оснащенных компьютерными технологиями и доступом к сети интернет для проведения онлайн-уроков.

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

Д.У.Айдаева.